

KẾ HOẠCH

Tuyển dụng công chức cấp xã

Căn cứ Nghị định số 112/2011/NĐ-CP ngày 05/12/2011 của Chính phủ về công chức xã, phường, thị trấn; Nghị định số 92/2009/NĐ-CP ngày 22/10/2009 của Chính phủ quy định về chức danh, số lượng, một số chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức ở xã, phường, thị trấn và người hoạt động không chuyên trách cấp xã; Nghị định số 34/2019/NĐ-CP ngày 24/4/2019 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố;

Căn cứ Thông tư số 13/2019/TT-BNV ngày 06/11/2019 của Bộ Nội vụ hướng dẫn một số quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố; Văn bản số 3089/BNV-CQĐP ngày 25/6/2021 của Bộ Nội vụ về việc tiêu chuẩn trình độ chuyên môn nghiệp vụ của công chức cấp xã; Văn bản số 4579/BNV-CQĐP ngày 17/9/2021 của Bộ Nội vụ về việc xác định xã miền núi;

Căn cứ Quyết định số 31/2021/QĐ-UBND ngày 09/7/2021 của UBND tỉnh về ban hành quy chế tuyển dụng công chức xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh;

Căn cứ Văn bản số 1769/SNV-CCVC ngày 14/9/2021 của Sở Nội vụ về việc tuyển dụng công chức cấp xã;

Ủy ban nhân dân thị xã ban hành Kế hoạch tuyển dụng công chức cấp xã như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Thông qua việc tuyển dụng, lựa chọn những người có đủ điều kiện, tiêu chuẩn, năng lực, phẩm chất đạo đức để bổ sung công chức chuyên môn cho UBND các phường, xã theo chỉ tiêu biên chế được giao; đảm bảo đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ chính trị tại địa phương.

2. Yêu cầu

Việc tuyển dụng phải căn cứ vào chỉ tiêu đã được phê duyệt; đảm bảo công khai, minh bạch, công bằng, khách quan và tuân thủ các quy định của pháp luật; đảm bảo chất lượng, đáp ứng ngay yêu cầu, nhiệm vụ được giao.

II. SỐ LƯỢNG CHỈ TIÊU VÀ CHỨC DANH CÔNG CHỨC CẦN TUYỂN TẠI CÁC ĐƠN VỊ

1. Chỉ tiêu: 06 chỉ tiêu công chức cấp xã.

2. Chức danh công chức cần tuyển tại các đơn vị

- UBND phường Nam Hồng: 01 chỉ tiêu công chức Địa chính - Xây dựng - Đô thị và môi trường;

- UBND phường Đức Thuận: 02 chỉ tiêu công chức, gồm 01 công chức Tư pháp - Hộ tịch; 01 công chức Văn phòng - Thống kê;

- UBND phường Bắc Hồng: 01 chỉ tiêu công chức Địa chính - Xây dựng - Đô thị và Môi trường;

- UBND phường Trung Lương: 02 chỉ tiêu công chức, gồm 01 công chức Tư pháp - Hộ tịch; 01 công chức Địa chính - Xây dựng - Đô thị và Môi trường.

III. ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Về điều kiện đăng ký dự tuyển

a) Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển công chức:

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;
- Đủ 18 tuổi trở lên;
- Có đơn dự tuyển; có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp;
- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ;
- Các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí dự tuyển.

b) Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển công chức:

- Không cư trú tại Việt Nam;
- Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích;

đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc.

2. Về tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển

a) Tiêu chuẩn chung:

- Hiểu biết về lý luận chính trị, nắm vững quan điểm, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước;

- Có năng lực tổ chức vận động Nhân dân ở địa phương thực hiện có hiệu quả chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước;

- Có trình độ văn hóa và trình độ chuyên môn, nghiệp vụ phù hợp yêu cầu nhiệm vụ, vị trí việc làm, có đủ năng lực và sức khỏe để hoàn thành nhiệm vụ được giao;

- Am hiểu và tôn trọng phong tục, tập quán của cộng đồng dân cư trên địa bàn công tác.

b) Tiêu chuẩn cụ thể:

- Độ tuổi: Đủ 18 tuổi trở lên;

- Trình độ giáo dục phổ thông: Tốt nghiệp trung học phổ thông;

- Trình độ chuyên môn nghiệp vụ: Căn cứ Văn bản số 4579/BNV-CQĐP ngày 17/9/2021 của Bộ Nội vụ về việc xác định xã miền núi; Quyết định số 31/2021/QĐ-UBND ngày 09/7/2021 của UBND tỉnh ban hành quy chế tuyển dụng công chức xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh; trình độ chuyên môn của từng chức danh công chức cần tuyển tại các đơn vị cụ thể như sau:

- + **Đối với chức danh công chức Tư pháp - Hộ tịch:** Tốt nghiệp Trung cấp Luật trở lên; không phân biệt loại hình đào tạo, trường công lập, ngoài công lập và đã được bồi dưỡng nghiệp vụ hộ tịch;

- + **Đối với chức danh công chức Văn phòng - Thống kê:** Tốt nghiệp đại học trở lên các ngành đào tạo: Quản lý công; Quản trị nhân lực; Quản trị văn phòng; Quản lý nhà nước; Xã hội học; Hành chính; Hành chính - Văn phòng; Quản lý tài chính công; Luật; Kinh tế; Kế toán; Tài chính; Quản trị kinh doanh; Thống kê; Công nghệ thông tin; Tin học; Văn thư - lưu trữ; Lưu trữ học; Công tác xã hội.

- + **Đối với chức danh công chức Địa chính - Xây dựng - Đô thị và Môi trường:** Tốt nghiệp đại học trở lên các ngành đào tạo: Địa chính; Quản lý đất đai; Xây dựng; Đô thị; Môi trường; Kiến trúc; Kỹ thuật công trình thủy lợi; Công nghệ kỹ thuật giao thông.

- Về trình độ tin học: Căn cứ Văn bản số 3089/BNV-CQĐP ngày 25/6/2021 của Bộ Nội vụ về việc tiêu chuẩn trình độ chuyên môn nghiệp vụ của công chức cấp xã; theo đó Bộ Nội vụ hướng dẫn không yêu cầu chứng chỉ tin học đối với công chức cấp xã.

IV. HỒ SƠ DỰ TUYỂN

Người đăng ký dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu ban hành kèm theo Nghị định 34/2019/NĐ-CP) tại địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc gửi theo đường bưu chính.

V. PHƯƠNG THỨC TUYỂN DỤNG

Thực hiện theo quy định tại điểm a khoản 1 Điều 7 Nghị định số 112/2011/NĐ-CP của Chính phủ: Thực hiện việc tuyển dụng thông qua thi tuyển.

VI. HÌNH THỨC, NỘI DUNG, THỜI GIAN THI TUYỂN VÀ XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN TRONG KỲ THI TUYỂN

1. Hình thức, nội dung thi tuyển

Căn cứ Điều 11 Nghị định số 112/2011/NĐ-CP ngày 05/12/2011 của Chính phủ đã được sửa đổi, bổ sung tại khoản 4 Điều 1 Nghị định số 34/2019/NĐ-CP ngày 24/4/2019 của Chính phủ; UBND thị xã Hồng Lĩnh lựa chọn hình thức thi tuyển như sau:

+ **Vòng 1:** Thi trắc nghiệm được thực hiện bằng hình thức thi trên máy vi tính.

(1) Nội dung thi trắc nghiệm: Kiến thức chung 60 câu hỏi về hệ thống chính trị, tổ chức bộ máy của Đảng, Nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội; quản lý hành chính nhà nước; chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước. Thời gian thi 60 phút.

(2) Kết quả thi Vòng 1 được xác định theo số câu hỏi trả lời đúng cho phần thi trắc nghiệm trên máy tính, nếu trả lời đúng từ 50% số câu hỏi trở lên cho phần thi thì người dự tuyển được thi tiếp vòng 2 theo quy định.

(3) UBND thị xã phải thông báo kết quả cho người dự tuyển được biết ngay sau khi làm bài thi trên máy vi tính; không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả thi vòng 1 trên máy vi tính.

Chậm nhất là 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc chấm thi vòng 1 theo quy định, Chủ tịch UBND thị xã phải thông báo triệu tập người dự tuyển đủ điều kiện dự thi vòng 2.

Chậm nhất là 15 ngày sau ngày thông báo triệu tập người dự tuyển được tham dự vòng 2 thì phải tổ chức thi vòng 2.

+ **Vòng 2:** Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

(1) Nội dung thi: Kiến thức, năng lực, kỹ năng thực thi công vụ của người dự tuyển theo yêu cầu của chức danh công chức cần tuyển dụng.

(2) Hình thức thi: Thi phỏng vấn

(3) Thời gian thi: Thi phỏng vấn 30 phút.

(4) Thang điểm: 100 điểm

- Xác định người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển

1. Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển công chức cấp xã phải có đủ các điều kiện sau:

a) Có kết quả điểm thi tại vòng 2 (thi môn nghiệp vụ chuyên ngành) nêu trên đạt từ 50 điểm trở lên;

b) Có số điểm vòng 2 (thi môn nghiệp vụ chuyên ngành) cộng với điểm ưu tiên quy định tại Điều 8 Nghị định số 112/2011/NĐ-CP ngày 05/12/2011 của Chính phủ được sửa đổi, bổ sung tại khoản 2 Điều 1 Nghị định số 34/2019/NĐ-CP ngày 24/4/2019 của Chính phủ (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng chức danh công chức.

2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm thi vòng 2 (thi môn nghiệp vụ chuyên ngành) cộng với điểm ưu tiên (nếu có) quy định tại Điều 8 Nghị định số 112/2011/NĐ-CP ngày 05/12/2011 của Chính phủ được sửa đổi, bổ sung tại khoản 2 Điều 1 Nghị định số 34/2019/NĐ-CP ngày 24/4/2019 của Chính phủ bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã quyết định người trúng tuyển và chịu trách nhiệm về quyết định của mình.

3. Người không trúng tuyển trong kỳ thi tuyển công chức cấp xã không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

VII. ĐỊA ĐIỂM, THỜI GIAN, QUY ĐỊNH VỀ THU PHIẾU DỰ TUYỂN

1. Địa điểm: Phòng Nội vụ, Ủy ban nhân dân thị xã Hồng Lĩnh. Địa chỉ: Số 102 đường Nguyễn Ái Quốc, phường Bắc Hồng, thị xã Hồng Lĩnh, tỉnh Hà Tĩnh.

2. Thời gian: 30 ngày sau ngày thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, trên cổng thông tin điện tử của UBND thị xã và trụ sở làm việc của UBND các phường, xã.

VIII. LỆ PHÍ TUYỂN DỤNG

Theo quy định tại Thông tư số 228/2016/TTLT-BNV-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính.

IX. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Giao Phòng Nội vụ chủ trì, phối hợp với các phòng chuyên môn có liên quan tham mưu UBND thị xã triển khai thực hiện tuyển dụng theo quy định.

Trong quá trình tổ chức thực hiện nếu có vướng mắc, các đơn vị kịp thời báo cáo về UBND thị xã (qua phòng Nội vụ) để giải quyết theo thẩm quyền.

Trên đây là Kế hoạch của UBND thị xã Hồng Lĩnh về tuyển dụng công chức cấp xã; Kế hoạch này được thông báo công khai theo quy định./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- Thường trực: Thị ủy, HĐND thị xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND thị xã;
- Các phòng chuyên môn;
- Trung tâm Văn hóa - Truyền thông thị xã;
- Công TTĐT thị xã;
- UBND các phường, xã;
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Huy Hùng